# 施設用WEBのご案内

~ 施設用WEBの利用申請方法・メリットについてご案内 ~

「施設用WEB」は入会手続きや確認などを行う上で、必須のシステムになります。ご案内をご確認いただき、申請をお願いいたします。

## 1. 施設用WEBとは

### 「施設用WEB」って?

パソコンからインターネット接続して利用できる施設 用のWebページです。

## 「施設用WEB」を開設いただくと以下サービスをご利用できます。

## 「施設用WEB」のサービス

- (1)会員数の確認 [新規会員・継続会員数など]
- (2)会費納入状況一覧の確認 [納入者数・未納者数など]
- (3)会費納入対象者一覧の参照※1
- (4)会費納入対象者の特定作業※2
- ※1: 会員の皆さまの住所や電話番号、口座情報は閲覧できません。
- ※2:入金消込対応とは、施設でとりまとめて銀行振込する場合、

振り込む対象の会員を特定していただきます(詳しくは13ページ参照)

## 2. 「施設用WEB」開設の メリット

◆「施設用WEB」では、貴施設における会員数や会費納入状況を 閲覧することができます。



## 「施設用WEB」TOP画面イメージ



## 【TOP画面イメージ】

### ①貴施設の会員数

新規会員数・継続会員数などが 確認できます。

## ②貴施設の会費納入状況

納入者数・未納者数・一部納入者 数などが確認できます。

## ③未処理入金情報

施設代表者の皆さまが「銀行振込された金額」と「会費納入済みの会員」の特定が未対応の件数が表示されます。

# 施設用WEB開設の流れ

必ず「施設用WEB」の開設をお願いします。

## 1. 施設用WEB開設の流れ

## 「施設用WEB」開設は、利用申請が必要となります。

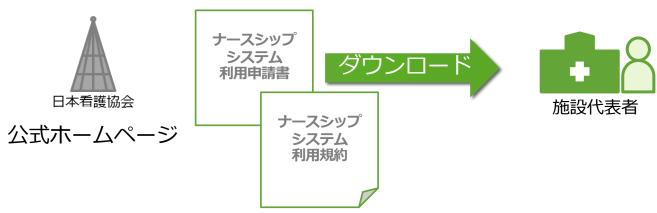




# 2. 「ナースシップシステム」 利用申請書類のお受け取り



◆ 都道府県看護協会より申請書をお受け取りください。



◆日本看護協会の公式ホームページよりダウンロードください。

# 3. 「ナースシップシステム」 利用規約の確認・同意



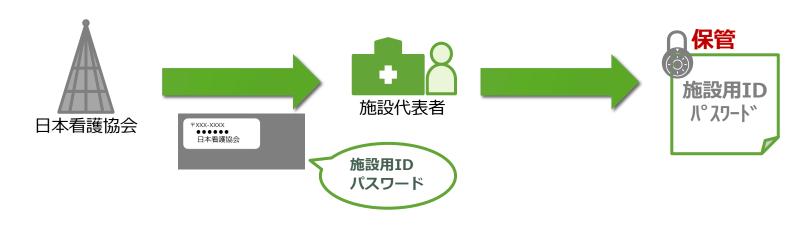
- ◆「施設用WEB」をご利用になるには、 「ナースシップシステム利用規約」に、ご同意していた だくことが必要となります。
- ◆「ナースシップシステム利用規約」のご確認をお願いします。

# 4. 「ナースシップシステム」 利用申請書のご記入・提出



- ◆「ナースシップ利用申請書」に必要事項を記載します。
  - ※記載事項にお間違いがないことをご確認ください。
- ◆「ナースシップ利用申請書」を事務委託会社へ郵送します。

# 5. 「施設用ID・パスワード」 お受け取り・保管



- ◆日本看護協会より「施設用ID・パスワード」通知を お受け取りください。
- ※施設用ID・パスワードは第三者に見られないよう大切に 保管してください。

# 6. 「施設用WEB」ログイン



発行された施設用IDと パスワードを用いて、 「施設用WEB」にログインし ます。

◆日本看護協会より発行された「施設用ID・パスワード」を 用いて「施設用WEB」にログインします。

# 銀行振込対象者特定の流れ

会費納入方法が「勤務先でとりまとめ納入」の場合、 銀行振込をする前に、銀行振込をする会員の 特定をお願いします。

## (注意点)銀行振込の流れについて

①銀行振込を行う口座は収納代行会社の口 座になります。都道府県看護協会の口座ではございません。

②銀行振込を行なう前には必ず「施設用WEB」を利用して、銀行振込を行なう会員を特定いただく必要があります。

13

## 1. 銀行振込を行う前に

①とりまとめた会費等は、

## 銀行振込を行う前に、振込みをする会員を特定します。

#### ●対象者の選択

□をチェックして、 対象の会員を 選択します。

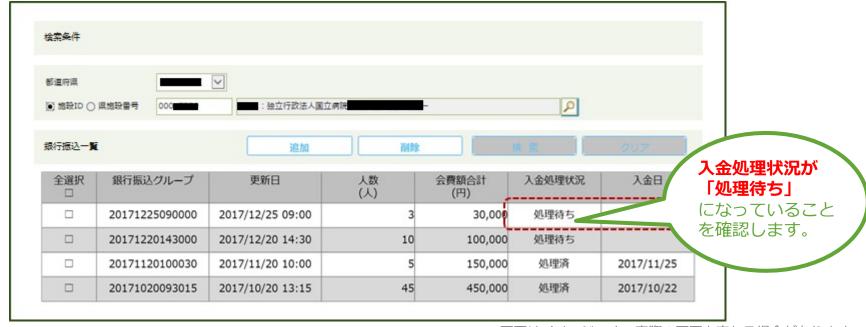


### ●人数、金額の確認

対象の人数・金額を確認します。

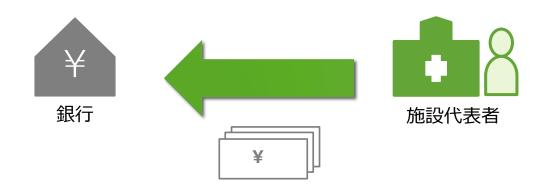
## 2. 入金処理待ちを確認

- ②振り込みをする会員を特定して登録すると、「銀行振込グループ」が追加されます。
  - ※処理待ち(銀行振込待ち)となります。



## 3. 「施設専用口座」へ銀行振込

③とりまとめた年会費などを「施設専用口座」へ銀行振込をします。



## 4. 入金済みを確認

④「施設専用口座」へ銀行振込後、振込日の翌営業日に入金処理済みとなることを確認します。



## 5. 「施設用WEB」開設が 難しい場合

◆インターネットが利用できず、「施設用WEB」の開設が難しい施設では、都道府県看護協会に振込対象の会員一覧(会員番号、氏名、金額)をFAX等で連絡をお願いします。

## さいごに

「施設用WEB」では、 従来通り、施設代表者さまが、入会申込書 のとりまとめなどを行っていただく上で、 スムーズに進めていただけるようなサービ スを提供しています。

貴施設での「施設用WEB」のご利用をお願いいたします。