受付番号：

※神奈川県看護協会が記載

**看護研究計画書（看護研究用）**

 　　　　　　　　 　　西暦 　 　年　　月　　日作成

|  |  |
| --- | --- |
| １．研究名 |  |
| ２．研究責任者 | 所属： 　　　　　　　　　職名： 氏名：　　　　　　　　　　　　　　会員番号（　　　　　　　　） |
| ３．分担研究者 | １）所属： 　　　　　　　　　職名： 氏名：　　　　　　　　　　　　　　会員番号（　　　　　　　　） |
| ２）所属： 　　　　　　　　　職名： 氏名：　　　　　　　　　　　　　　会員番号（　　　　　　　　） |
| ３）所属： 　　　　　　　　　職名： 氏名：　　　　　　　　　　　　　　会員番号（　　　　　　　　） |
| ４．研究背景意義この研究がなされるに至った過程や期待される成果、研究方法の概略について記載する） | １）研究背景（先行研究及び関連文献の検討結果を含めて記述する）２）研究意義 |
| ５．目　的 | 　 |
| ６．対　象 | １）研究対象者 |
| ２）研究対象者の選定方法（募集方法・選定基準と除外基準を含めて記述する） |
| ７．研究プロトコール | １）データの収集方法・内容・手順（利用する試料・資料等）（調査用質問紙・インタビューガイド・介入プロトコール等を添付する）①研究方法□介入研究　　　　　　□観察研究②研究期間③研究内容④データ収集手順⑤データ収集期間⑥分析、解析方法 |
| ８．倫理的配慮8-1.研究による不利益とその対応 | １）研究に参加することによる不利益を最小にする方法　□不利益を与える可能性はない　□不利益を与える可能性がある　　①具体的事項（どのような可能性が考えられるか記述する）　　　　　②不利益を最小にする方法（どのような方法をとるのか記述する） |
| 8-2.個人情報の取扱い | １）研究対象者の個人情報の保護（匿名性の確保）の方法　□収集するデータにその取扱いに配慮を要する個人情報が含まれない　□収集するデータにその取扱いに配慮を要する個人情報を含む（該当するものに○をして下さい）　　　①　（　）氏名　　　②　（　）生年月日　　　③　（　）住所　　　④　（　）電話番号　　　⑤　（　）個人が特定される番号等（保険証、ＩＤ，マイナンバー等）　　　⑥　（　）その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　）　　個人情報の加工の方法およびアクセス者、管理者、管理方法（どのような方法で匿名化するのか具体的に記述する）　　加工方法：　　個人情報にアクセスする人：個人情報管理者：管理方法： |
| 8-3.説明と同意 | １）研究計画の説明方法（説明文書を添付する）　①説明方法　　□文書を渡す　　□口頭で説明する（誰が、いつ、どのように説明するのかを記述する）　　　（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）　　□電磁的方法（デジタルデバイス、オンライン）を利用する　　□その他（　　　　　　　　　　　　　　　）　②説明に関する工夫（わかりやすい説明をするための工夫内容を記述する）　２）同意を得る方法　□同意書本人の署名　□同意書以外の代諾者の著名（理由と選定方針を記述する）　□調査票の返送による確認　□包括同意（ホームページ等に掲示）　□その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）３）途中撤回を保証する方法（どのように撤回するか具体的に記述する）　□同意撤回書の署名　□その他（具体的に記述） |
| 8-4.その他 | １）その他（「看護研究・実践・調査報告等の研究倫理チェックリスト」に基づき、配慮すべき倫理的な事項と、配慮の具体的な方法を記述する）　□その他に配慮すべき事項はない　□その他に配慮すべき事項がある　　内容：　　配慮の方法：　□倫理チェックリストの全項目を確認した |
| ９．データの扱い | 1）収集したデータの保存方法　保存期間：　保存方法：２）収集したデータの廃棄方法　廃棄時期：　廃棄方法： |
| 10．利益相反 | □無□有　注） |
| 11．研究費等 | □自費　　□奨学寄附金　　□受託研究費　　□基礎研究費　　　□科学研究費　　　　　　　　　　　　　　□厚生労働科学研究費　　　□その他（　　　　　　　　　　　　　　　） |
| 12．結果の公表予定 | □神奈川看護学会□その他学会等（　　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| 13．引用・参考文献 |  |

注）利益相反「有」の場合は、「神奈川県看護協会看護研究倫理審査会」に相談する。