

## プロフィール詳細項目の登録

希望勤務地や看護経験、保有資格、自己PRなどの詳細項目の登録を行います。  
完了するとeナースセンターのすべての機能が利用できるようになります。

- 1** 右上のメニューマークからメニューを開き「プロフィール」をタップする



- 2** プロフィール詳細項目編集のタブをタップする



- 3** 必要項目を入力し「確認」をタップする



- 4** 入力内容を確認し「更新」をタップする



- 5** プロフィール詳細項目登録完了画面が表示される



## 求職票の登録

求職票（就業状況・希望就職時期および勤務先施設・勤務形態・給与などの希望条件）の登録を行います。紹介問合せ、紹介応募時には必須となります。

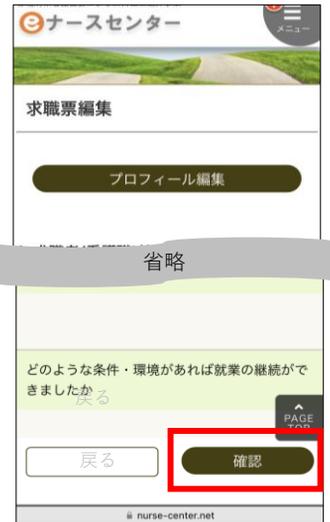
- 1** 右上のメニューマークからメニューを開き「求職票」をタップする



- 2** 「新規求職票登録」をタップする



- 3** 必要項目を入力し「確認」ボタンをタップする  
※プロフィールで登録した項目はすでに反映されています



- 4** 入力内容を確認し「登録」ボタンをタップする



- 5** 求職票編集完了画面が表示される

